

Broj: 01-77/25-1474

Podgorica, 27. 11. 2025. godine



**AGENCIJA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PODRUČJIMA
GLAVNOG GRADA PODGORICA D.O.O.**



**GODIŠNJI PROGRAM UPRAVLJANJA
ZA SPOMENIK PRIRODE "PARK ŠUMA GORICA"
ZA 2026. GODINU**

SADRŽAJ

1. UVOD.....	3
2. CILJEVI ZAŠTITE, OČUVANJA, UNAPREĐENJA I ODRŽIVOG KORIŠĆENJA ZAŠTIĆENOG PODRUČJA	7
3. PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2026. GODINU	8
3.1 Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti	8
3.2. Očuvanje naslijeđenih (tradicionalnih) i kulturno-istorijskih vrijednosti	10
3.3. Upravljanje posjećivanjem, edukacija, interpretacija i promocija.....	10
3.4. Razvoj kapaciteta upravljača.....	11
4. TABELARNI PRIKAZ PLANIRANIH AKTIVNOSTI ZA 2026. GODINU	12
5. IZVORI FINANSIRANJA.....	20

1. UVOD

Godišnji Program upravljanja za Spomenik prirode "Park šuma Gorica" donosi se u skladu sa članovima 58 i 59 Zakona o zaštiti prirode ("Službeni list CG", br. 54/16, 18/19, 84/24), članom 6 Odluke o osnivanju DOO "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada Podgorica ("Službeni list CG - opštinski propisi, br. 24/16, 54/19) i Planom upravljanja za spomenik prirode "Park šuma Gorica" 2024-2029. godine (usvojen na XI sjednici Skupštine Glavnog grada Podgorica 21.03.2024. godine), kojima je propisano da Društvo donosi godišnji program upravljanja, a koji na predlog izvršnog direktora usvaja Savjet Društva, a saglasnost daje nadležni organ lokalne uprave, Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj.

Ovaj program se izrađuje u skladu sa Priručnikom za izradu godišnjih programa upravljanja zaštićenim područjima. Naručilac ovog priručnika je UNEP - GEF projekat za morska zaštićena područja „Promovisanje i upravljanje zaštićenim područjima kroz integrisanu zaštitu morskih i priobalnih ekosistema u obalnom području Crne Gore“. Nosilac izrade priručnika je Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma.

Tabela 1: Informacije o zaštićenom području

VRSTA I KATEGORIJA ZAŠTITE	POVRŠINA (na teritoriji Glavnog grada)	ADMINISTRATIVNE GRANICE	GODINA PROGLAŠENJA	NAZIV AKTA PROGLAŠENJA
Spomenik prirode	105 ha	Granice su definisane Odlukom o proglašenju	2022.	Odluka o proglašenju spomenika prirode Park šume Gorica (Sl. list CG - opštinski propisi, br. 31/2022)

Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Podgorice (AUZP) je osnovana u martu 2021. godine i upravlja sa četiri zaštićena područja na teritoriji Glavnog grada Podgorica (Park prirode "Komovi", Park prirode "Rijeka Zeta", Spomenik prirode "Pećina Magara" i Spomenik prirode "Park šuma Gorica"). U skladu sa Zakonom o zaštiti prirode i Odlukom o osnivanju Društva, AUZP obavlja poslove zaštite, unapređenja, promocije i održivog razvoja zaštićenog područja; obezbjeđuje službu zaštite; obezbjeđuje sprovođenje mjera zaštite prirode u skladu sa ciljevima zaštite, zonama i režimima zaštite; prati stanje u zaštićenim područjima, kao i priprema i donosi planove i programe upravljanja zaštićenim područjima.

Tabela 2: Obrađivači godišnjeg programa upravljanja zaštićenim područjem

IME I PREZIME	RADNO MJESTO ILI FUNKCIJA	ORGANIZACIONA JEDINICA UPRAVLJAČA ILI DRUGI SUBJEKT
Dalibor Zečević	Izvršni direktor	Menadžment
Katarina Đuranović Božović	Pomoćnica direktora	Menadžment
Ana Pajević Tošić	Savjetnica za zaštitu prirode	Stručna Služba
mr Sanja Pavićević	Savjetnica za zaštitu životne sredine	Stručna Služba
Jelena Dragović	Savjetnica za šumartsvo	Stručna Služba
Zoran Bojović	Saradnik za razvoj i unapređenje SP „Park šuma Gorica“	Služba za administrativne poslove

Tabela 3: Opšta i planska akta na osnovu kojih je urađen godišnji program upravljanja

NAZIV DOKUMENTA	USKLAĐENOST	REFERENCA	PLANIRANA GODINA REVIZIJE/IZRADE NOVOG DOKUMENTA	NAPOMENA
Odluka o osnivanju Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Podgorice	"Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 24/16 i 54/19	https://www.auzp.me/dokumenta/		
Statut AUZP	Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 047/21 od 31.12.2021.god	https://www.auzp.me/dokumenta/		
Pravilnik o unutrašnjem redu i radu Službe zaštite u zaštićenim područjima Podgorice	Odluka Savjeta br.533 od 29.09.2022.god.	https://www.auzp.me/dokumenta/		
Plan upravljanja za spomenik prirode "Park šuma Gorica" 2024-2029. godine	Usvojen na XI sjednici Skupštine GG 29.03.2024.	https://www.auzp.me/wp-content/uploads/2024/07/Plan-upravljanja-za-SP-Park-suma-Gorica-za-period-2024-2029.pdf	2028.	

Tabela 4: Trenutno zaposlena lica

NAZIV RADNOG MJESTA	BR. RADNIH MJESTA	ORGANIZACIONA JEDINICA/ SLUŽBA	OBRAZOVNI PROFIL	VRSTA RADNOG ANGAŽOVANJA	NAPOMENA
Izvršni/a direktor/ica	1	/	VII-1 Fakultet iz oblasti tehničko tehnoloških nauka	određeno	/
Pomoćnik/ca direktora	1	/	VII 1- Fakultet iz oblasti društvenih nauka- Pravni fakultet	određeno	/
Šef/ica službe za administrativne poslove	1	Služba za administrativne poslove	VII1-Pravni fakultet	neodređeno	/
Saradnik/ca za razvoj i unapređenje SP „Park šuma Gorica“	1	Služba za administrativne poslove	VII 1- Fakultet iz oblasti društvenih nauka ili tehničko tehnoloških nauka ili humanističkih studija	neodređeno	/

Saradnik/ca za razvoj i unapređenje PP „Komovi“	1	Služba za administrativne poslove	VII 1- Fakultet iz oblasti društvenih nauka ili tehničko tehnoloških nauka ili humanističkih studija	neodređeno	/
Savjetnik/ca za zaštitu životne sredine	1	Stručna služba	VII-2 Prirodno-matematički fakultet-fizika	neodređeno	/
Savjetnik/ca za zaštitu prirode	1	Stručna služba	VII 1- Prirodno-matematički fakultet - biologija	neodređeno	/
Savjetnik/ca za šumarstvo	1	Stručna služba	VII 1- Šumarski fakultet	neodređeno	/
Šef/ica službe zaštite	1	Služba zaštite	VII 1- Fakultet iz oblasti društvenih nauka	neodređeno	/
Poslovni/a sekretar/ka	1	Služba za administrativne poslove	VI 1- Fakultet iz oblasti društvenih nauka	neodređeno	/
Zaštitar/ka	5	Služba zaštite	III ili IV stepen, da ispunjavaju uslove koji su utvrđeni Zakonom kojim se uređuje zaštita lica i imovine	neodređeno	/

Tabela 5: Potrebe za zapošljavanjem novih lica

NAZIV RADNOG MJESTA	BR. RADNIH MJESTA	ORGANIZACIONA JEDINICA/ SLUŽBA	OBRAZOVNI PROFIL	VRSTA RADNOG ANGAŽOVANJA	NAPOMENA
Savjetnik/ca za zaštitu prirode	1	Stručna služba	Najmanje VI stepen - Fakultet iz oblasti prirodnih i tehničko tehnoloških nauka	neodređeno	Planirana izmjena Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta
Saradnik/ca za odnose sa javnošću, marketing i turizam	1	Služba za administrativne poslove	VII 1- Fakultet iz oblasti društvenih nauka ili humanističkih studija	neodređeno	/
Administrativni radnik/ca	1	Služba za administrativne poslove	Najmanje VI stepen - Fakultet iz oblasti društvenih nauka i humanističkih studija	neodređeno	Planirana izmjena Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta
Radnik/ca na održavanju higijene	1	Služba za administrativne poslove	III ili IV stepen	neodređeno	Planirana izmjena Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta
Zaštitar/ka	3	Služba zaštite	III ili IV stepen, da ispunjavaju uslove koji su utvrđeni Zakonom kojim se uređuje zaštita lica i imovine	neodređeno	Planirana izmjena Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta

Tabela 6: Materijalno - tehnički resursi - nekretnine

NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
Poslovni prostor, „Streljački centar Ljubović“, ul. Radosava Burića b.b., Podgorica	186 m ²	Privremeni smještaj AUZP, uz mogućnost produženja	„Sportski objekti“ d.o.o.	Poslovni prostor se sastoji od dva dijela, prvi dio AUZP koristi od decembra 2021., a drugi od januara 2024. Oba prostora su renovirana i opremljena za potrebe AUZP. Poslovni prostor se nalazi u zgradi Streljačkog centra „Ljubović“, poslovne jedinice „Sportski objekti d.o.o.“;

Tabela 7: Materijalno - tehnički resursi - pokretna imovina

NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
Dacia Duster PGCGK60	1	Prevoz	Pravo korišćenja	/
Renault Clio PGCGP49	1	Prevoz	Vlasništvo upravljača	/
Dacia Duster PGCGP48	1	Prevoz	Vlasništvo upravljača	/
Priključno vozilo-prikolica	1	Transport	Vlasništvo upravljača	/
Šreder - benzinska drobilica za grane 11.7 ks, 420 ccm Gude	1	Uništavanje drvnog otpada	Vlasništvo upravljača	/
Dron sa pratećom opremom	1	Nadzor i snimanje nenaseljenog dijela zaštićenog područja	Vlasništvo upravljača	/
Električno biciklo	2	Prevoz	Vlasništvo upravljača	Donacija UNDP
Električni trotinet	2	Prevoz	Vlasništvo upravljača	/
Fotoaparati sa pratećom opremom	1	Slikanje biljnih i životinjskih vrsta	Vlasništvo upravljača	/
Saobraćajni znak (Informativna turistička tabla)	25	Obilježavanje zaštićenog područja	Vlasništvo upravljača	/
Info tabla	6	Informativna tabla	Vlasništvo upravljača	/
Laptop	15	IT oprema	Vlasništvo upravljača	/
Monitor	3	IT oprema	Vlasništvo upravljača	/
Desktop računar	3	IT oprema	Vlasništvo upravljača	/
Štampač	8	IT oprema	Vlasništvo upravljača	/
TV	2	Oprema	Vlasništvo upravljača	/
Radio veza motorola sa punjačima	4	Komunikaciona oprema	Vlasništvo upravljača	/
Kamera za snimanje divljači Browning	11	Monitoring životinjskih vrsta	Vlasništvo upravljača	/

Dvogled	1	Nadzor štićenih područja	Vlasništvo upravljača	/
Durbin	1	Nadzor štićenih područja	Vlasništvo upravljača	/
GPS uređaj	1	Precizno pozicioniranje u prostoru	Vlasništvo upravljača	/
Trimer	1	Oprema za održavanje ambijentalne higijene zaštićenog područja (košenje trave)	Vlasništvo upravljača	/
Motorna šega	1	Oprema za održavanje ambijentalne higijene zaštićenog područja (košenje trave)	Vlasništvo upravljača	/
Teleskopske merdevine	1	Oprema za terenski rad	Vlasništvo upravljača	/
Klima uređaji	6	Oprema za kancelariju	Vlasništvo upravljača	/
Radijatori	5	Oprema za kancelariju	Vlasništvo upravljača	/
Monitor za gašenje požara	1	PP	Vlasništvo upravljača	/
Montažni kontejner	2	Infrastruktura	Vlasništvo upravljača	/

2. CILJEVI ZAŠTITE, OČUVANJA, UNAPREĐENJA I ODRŽIVOG KORIŠĆENJA ZAŠTIĆENOG PODRUČJA

Jednogodišnji Plan upravljanja sadrži ciljeve i aktivnosti koje su predviđene Planom upravljanja za Spomenik prirode "Park šuma Gorica" za period 2024-2029. godine koje je neophodno uspostaviti, ali i kontinuirano obavljati: zaštitu i nadzor nad prirodnim i kulturnim vrijednostima Parka, održivim korišćenjem njegovih kulturnih i prirodnih dobara, kao i kontroli korisnika Parka.

Aktivnosti u godišnjem programu upravljanja svrstane su u jednu od odgovarajućih i preporučenih tematskih oblasti:

1. Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti,
2. Podrška očuvanju kulturno - historijskih vrijednosti,
3. Upravljanje posjećivanjem, edukacija, interpretacija i promocija,
4. Razvoj kapaciteta upravljača.

Realizacijom Petogodišnjeg plana upravljanja (PU) kroz jednogodišnje planove rada Upravljača podstiče se unapređenje stepena zaštite prostora, održivo korišćenje, promocija i prezentovanje značaja zaštite prirodnih dobara.

Kroz jednogodišnji program definišu se prioritete aktivnosti na očuvanju, održavanju i monitoringu prirodnih i drugih vrijednosti i segmenata životne sredine.

3. PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2026. GODINU

3.1. Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti

3.1.1. Očuvanje karakterističnih elemenata predjela/pejzaža

Cilj aktivnosti je očuvanje i unapređenje autentičnih pejzažnih i predjelnih vrijednosti Park šume Gorica, s posebnim fokusom na zaštitu i monitoring prioritetnih NATURA 2000 staništa.

Aktivnosti će se sprovoditi u saradnji sa međunarodnim projektima i stručnim institucijama:

- Nastavak istraživanja staništa i vrsta na prostoru Park šume kroz projekat "Uspostavljanje NATURA 2000 staništa u Crnoj Gori".
- Identifikacija i izrada monitoring protokola za prioritetna reprezentativna staništa (poput 62A0-Istočno submediteranski suvi travnjaci i 9250-Šume i šikare makedonskog hrasta).
- Kontinuirano praćenje stanja prioritetnih staništa (posebno najočuvanije autohtone sastojine makedonskog hrasta na vršnom platou) od strane Stručne službe.
- Saradnja sa Sekretarijatom za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada i Glavnim gradskim arhitektom u vezi sa aktivnostima planiranja i uređenja prostora, usmjerenih na očuvanje autentičnih pejzažnih vrijednosti, posebno sa aktivnostima na revitalizaciji vršnog platoa.

3.1.2. Kontinuirano praćenje stanja biloške raznovrsnosti na području Park šume Gorica

Cilj aktivnosti je osigurati redovno praćenje stanja biološke raznovrsnosti u Park šumi Gorica, te uspostaviti i ažurirati bazu podataka kao osnovu za savremeno upravljanje zaštićenim područjem.

Aktivnosti će se sprovoditi u saradnji sa naučno-istraživačkim i stručnim institucijama:

- Nastavak saradnje sa Prirodnjačkim muzejom, PMF-om, CANU i Agencijom za zaštitu životne sredine na istraživanju, identifikaciji prioritetnih vrsta i tipova staništa.
- Kontinuirano popunjavanje i ažuriranje baze podataka za vrste i staništa, koja će služiti za upravljanje i praćenje stanja Park šume.
- Priprema i implementacija monitoring protokola za ključne biljne i životinjske vrste (posebno za endemične i zakonom zaštićene) i tipove staništa.
- Predlaganje aktivnih mjera zaštite na osnovu rezultata monitoringa i saradnje sa stručnim institucijama.
- Uključivanje studenata PMF-a u prikupljanje terenskih podataka o biološkoj raznovrsnosti.

3.1.3. Očuvanje povoljnog statusa populacija značajnih biljnih vrsta i zajednica u odnosu na rezultate početnih istraživanja

Cilj aktivnosti je očuvanje stabilnog ili povoljnog statusa populacija prioritetnih biljnih vrsta (posebno endemičnih i zakonom zaštićenih) i njihovih zajednica, u skladu sa rezultatima sprovedenih istraživanja.

Aktivnosti će obuhvatiti:

- Prikupljanje i sistematizacija podataka o ugroženosti prioritetnih biljnih vrsta (npr. makedonski hrast i mediteranski travnjaci 62A0).
- Identifikacija i mapiranje lokacija gdje je neophodna primjena aktivnih mjera zaštite i sanacije staništa, u cilju poboljšanja statusa populacija.
- Saradnja sa Prirodno-matematičkim fakultetom (PMF) i drugim stručnim institucijama na definisanju i sprovođenju ciljanih istraživanja i mjera za očuvanje.

3.1.4. Očuvanje povoljnog statusa populacija značajnih biljnih vrsta i zajednica u odnosu na rezultate početnih istraživanja (rasprostranjenost i površina invazivnih vrsta)

Cilj aktivnosti je sprječavanje širenja invazivnih biljnih vrsta i očuvanje povoljnog statusa autohtonih biljnih zajednica, identifikacijom i mapiranjem invazivnih vrsta u Park šumi Gorica.

Aktivnosti će obuhvatiti:

- Terenski obilazak i identifikaciju invazivnih biljnih vrsta na području Park šume Gorica.
- Mapiranje (GIS) rasprostranjenosti i procijenjene površine staništa invazivnih vrsta, u odnosu na rezultate početnih istraživanja (nulto stanje).
- Izrada preliminarne izvješaja/liste o invazivnim vrstama i stepenu ugroženosti autohtonih zajednica istim.
- Saradnja sa stručnim institucijama (npr. PMF) u vezi sa definisanjem najboljih praksi za kontrolu i uklanjanje invazivnih vrsta.

3.1.5. Očuvanje povoljnog stanja ugroženih i zaštićenih vrsta faune i gljiva u odnosu na rezultate početnih studija

Cilj aktivnosti je očuvanje povoljnog statusa populacija ugroženih i zaštićenih vrsta faune i gljiva, kroz sprovođenje dodatnih istraživanja i uspostavljanje kontinuiranog monitoringa.

Aktivnosti će se sprovoditi u saradnji sa stručnim institucijama (Prirodnjački muzej, PMF, EPA, itd.):

- Sprovođenje dodatnih istraživanja populacije slijepih miševa (Chiroptera), u cilju dopune podataka iz Studije zaštite.
- Identifikacija ključnih vrsta slijepih miševa za monitoring i uspostavljanje monitoring protokola za praćenje njihovog stanja.
- Sprovođenje dodatnih istraživanja ornitofaune (ptica), radi dopune podataka iz Studije zaštite i identifikacije vrsta pogodnih za monitoring.
- Nastavak aktivnosti na inventarizaciji i kartiranju gljiva, radi prikupljanja podataka o ugroženim i zaštićenim vrstama gljiva.

3.1.6. Revitalizacija Park šume Gorica

Cilj aktivnosti je obnova i unapređenje zdravstvenog stanja šumskog ekosistema, primjenom uzgojnih i sanitarno-higijenskih mjera definisanih Planom njege šuma.

Aktivnosti će se sprovoditi u skladu sa Planom njege šuma:

- Definisanje prioriternih intervencija, plana realizacije i mjera njege i zaštite za tekuću godinu.
- Sprovođenje sanitarno-higijenskih mjera, uključujući uklanjanje suvih i bolesnih stabala, slomljenih grana i žbunja, te redovno košenje trave.
- Izvođenje uzgojnih mjera (prorede) u dijelovima gdje je podmladak prekomjerno gust, radi poboljšanja strukture sastojine.
- Pravovremeno uklanjanje invazivnih vrsta iz šumskih sastojina, posebno u dijelovima gustog podmlatka.
- Saradnja sa stručnim licima i nadležnim službama Glavnog grada za sprovođenje tehnički zahtjevnih mjera sječe i prorede.

3.1.7. Unaprijediti sistem zaštite od požara

Cilj aktivnosti je smanjenje rizika od požara i osiguravanje efikasne reakcije, kroz izradu Plana zaštite od požara i unapređenje protivpožarne infrastrukture.

Aktivnosti će se sprovoditi u saradnji sa Službom zaštite Glavnog grada i resornim Sekretarijatom:

- Redovno održavanje protivpožarnih vlaka (košenje vegetacije, orezivanje, čišćenje) u cilju osiguravanja njihove prohodnosti i funkcionalnosti.
- Unapređenje protivpožarne infrastrukture (npr. obnova pristupa kritičnim tačkama, provjera hidrantske mreže).

- Organizacija zajedničke obuke i terenske vježbe za zaposlene u AUZP sa Službom zaštite i spašavanja Glavnog grada, o preventivnim mjerama i protokolu prve reakcije u slučaju požara.
- Organizacija zajedničkih akcija sa volonterima.

3.2. Očuvanje naslijeđenih (tradicionalnih) i kulturno-istorijskih vrijednosti

3.2.1. Uspostavljanje saradnje sa institucijama

Cilj aktivnosti je uspostavljanje formalne saradnje sa institucijama u čijoj su nadležnosti kulturno-istorijski spomenici (Spomenik partizanu borcu, crkva Sv. Đorđa i staro groblje u njenoj neposrednoj blizini) i edukativno-promotivnih aktivnosti.

Aktivnosti će obuhvatiti:

- Iniciranje sastanaka sa nadležnim institucijama.
- Prikupljanje dokumentacije i podataka o istorijskoj i kulturnoj vrijednosti ovih spomenika.
- Pokretanje edukativno-promotivnih aktivnosti u saradnji sa TOP i drugim subjektima.

3.3. Upravljanje posjećivanjem, edukacija, interpretacija i promocija

3.3.1. Unapređivanje infrastrukture namijenjene posjetiocima

Cilj aktivnosti je osigurati funkcionalnu i estetski prihvatljivu infrastrukturu namijenjenu posjetiocima, radi podizanja kvaliteta boravka u Park šumi.

Aktivnosti će se sprovoditi u saradnji sa relevantnim subjektima:

- Redovna obnova i popravka parkovskog mobilijara (klupe, stolovi, info-table, kante za smeće), uključujući farbanje i zamjenu slomljenih dijelova.
- Revizija i sanacija postojećih pješačkih i trim-staza u cilju bezbjednosti posjetilaca.
- Postavljanje dodatnog mobilijara na frekventnim lokacijama, u skladu sa finansijskim mogućnostima.
- Ugradnja kapija i ograda na ulazima u SP „Park šuma Gorica“.

3.3.2. Unapređivanje infrastrukture u svrhu edukacije i interpretacije

Cilj aktivnosti je unaprijediti infrastrukturu duž tematskih staza radi efikasnije edukacije i interpretacije prirodnih i kulturnih vrijednosti Park šume.

Aktivnosti će obuhvatiti:

- Revizija i dopuna sadržaja na postojećim tematskim stazama novim interpretativnim panelima i informacijama.
- Održavanje interpretativne i edukativne infrastrukture (popravka, čišćenje i zaštita panela od oštećenja).
- Priprema terena i logistike na tematskim stazama za održavanje predavanja i radionica.

3.3.3. Razvijeni programi edukacije na području Park šume Gorica

Cilj aktivnosti je kontinuirana edukacija javnosti, posebno djece, o značaju i biološkoj raznolikosti Park šume Gorica, sa posebnim akcentom na značaj pčela.

Aktivnosti će se sprovoditi kontinuirano:

- Realizacija edukativnog programa za djecu predškolskog i školskog uzrasta, fokusiranog na upoznavanje zaštićenih područja, biljnog i životinjskog svijeta, sa posebnim akcentom na značaj pčela.
- Organizacija tematskih predavanja/radionica u školama i terenskih predavanja u Park šumi Gorica, u skladu sa edukativnim programom.
- Priprema, štampanje i distribucija edukativnog materijala (brošure, flajeri, bojanke) koji će se koristiti u realizaciji edukativnog programa.
- Komunikacija i saradnja s institucijama i prisutnost u medijima, u cilju interpretacije i promocije biološke raznolikosti Park šume.

3.3.4. Park šuma Gorica je prepoznata kao zaštićeno područje i područje rekreacije i ljubitelja prirode

Cilj aktivnosti je promocija Park šume Gorica kao zaštićenog područja i centra rekreacije, kroz organizaciju i podršku kulturnim, sportskim i edukativnim manifestacijama.

Aktivnosti će se sprovoditi u saradnji sa TO Podgorica i Sekretarijatom za kulturu:

- Obilježavanje Dana Gorice (organizacija prigodne manifestacije).
- Organizacija i podrška manifestacijama poput manifestacije "Noć punog mjeseca".
- Održavanje koncerata i drugih kulturnih manifestacija u Mediteranskom vrtu, u saradnji sa Sekretarijatom za kulturu Glavnog grada i NVO "Udruženje ljubitelja Gorice i prirode" i drugim relevantnim subjektima..
- Praćenje i pružanje podrške sportskim, kulturnim i humanitarnim akcijama koje se održavaju na ovom prostoru.
- Organizovanje tematskih izložbi u okviru 18 panela koji su postavljeni na ulazu u Park šumu.
- Izrada vizuelnog identiteta Gorice (logotip, grafički standardi) u saradnji sa TO Podgorica.

3.4. Razvoj kapaciteta upravljača

3.4.1. Unaprijeđena znanja i vještine svih zaposlenih u Agenciji i unaprijeđeno međuinstitucionalno partnerstvo

Cilj aktivnosti je kontinuirano jačanje ljudskih kapaciteta AUZP kroz obuke i razmjenu ekspertize, te unapređenje međuinstitucionalnog partnerstva.

Aktivnosti će se sprovoditi u skladu sa Programom razvoja i obuka kadrova:

- Realizacija tematskih radionica, okruglih stolova i seminara (neposredno ili putem e-platформи) u cilju razmjene iskustava i primjera dobre prakse.
- Učešće zaposlenih na seminarima i obukama kroz projekte i međuinstitucionalnu saradnju (npr. u oblasti monitoringa, zaštite prirode, GIS-a).
- Praćenje novih trendova i zakonodavstva u oblasti zaštite životne sredine i održivog poslovanja.
- Organizacija studijskih posjeta drugim zaštićenim područjima u cilju razmjene ekspertize.

3.4.2. Unaprijeđeni tehnički kapaciteti Agencije

Cilj aktivnosti je obezbjeđivanje dodatnih finansijskih sredstava za sprovođenje planiranih aktivnosti, te jačanje tehničke opremljenosti AUZP.

Aktivnosti će obuhvatiti:

- Definisane predloge cjenovnika naknada za korišćenje prirodnih dobara i usluga u zaštićenim područjima Glavnog grada, u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode.

- Identifikacija i nabavka neophodne tehničke opreme (IT oprema, softver, terenska oprema, uniforme) za Stručnu službu i Službu zaštite.

4. TABELARNI PRIKAZ PLANIRANIH AKTIVNOSTI ZA 2026. GODINU

Tabelarni prikaz planiranih aktivnosti za 2026. godinu sadrži tematske oblasti, specifične ciljeve, kategorije, aktivnosti, kodove, indikatore sprovođenja, dinamiku sprovođenja aktivnosti, odgovorna lica, druge saradnike, procjenu sredstava potrebnih za realizaciju aktivnosti i izvore finansijskih sredstava koji proizilaze iz Petogodišnjeg Plana upravljanje za Spomenik prirode "Park šuma Gorica", za period 2024-2029. godine, a koji je sastavni dio Godišnjeg programa rada AUZP. Predloženi indikatori poslužiće za praćenje implementacije ciljeva i aktivnosti koji su dati kroz ovaj program.

Tabela 8: Planirane aktivnosti u godišnjem programu upravljanja

TEMATSKA OBLAST 1.: ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI													
KATEGORIJA AKTIVNOSTI	KOD	AKTIVNOST	INDIKATOR SPROVOĐENJA AKTIVNOSTI	PRIORITET	DINAMIKA SPROVOĐENJA				ODGOVORNA LICA ILI ORGANIZACIO NA JEDINICA	DRUGI SARADNICI U REALIZACIJI	PROCJENA SREDSTAV A	IZVORI SREDSTAV A (VS- vlastita sredstva, DI - drugi izvori)	NAPOMEN A
					Q 1	Q 2	Q 3	Q 4					
					Specifični cilj 1.1. (iz plana upravljanja): Očuvanje karakterističnih elemenata predjela/pejzaža								
Indikator specifičnog cilja (iz plana upravljanja): Izrađena studija boniteta zatečenog dendrofonda i projektna dokumentacija za pejzažno uređenje													
Istraživanje	1.1.1	Vršiće se praćenje stanja habitata 62A0 - Istočno submediteranski suvi travnjaci	Izveštaj o zdravstvenom stanju			X	X	X	AUZP	PMF	N/A	VS	
Istraživanje	1.1.2	Vršiće se praćenje stanja habitata 9250 - Šume i šikare makedonskog hrasta (<i>Quercus trojana</i>)	Izveštaj o zdravstvenom stanju			X	X	X	AUZP	PMF	N/A	VS	
Regulacija	1.1.3.	Na osnovu izrađenog projekta vršiće se fazno uređenje terena i pejzažne arhitekture za lokacije na kojima se planiraju intervencije	Realizovane aktivnosti na pejzažnom uređenju vršnog platoa		x	x	x		AUZP	Zelenilo, Komunalne usluge,	N/A	GG	
Specifični cilj 1.2. (iz plana upravljanja): Kontinuirano praćenje stanja biloške raznovrsnosti na području Park šume Gorica.													
Indikator specifičnog cilja (iz plana upravljanja): Izrađena baza podataka o biološkoj raznovrsnosti koja se redovno održava													
Istraživanje	1.2.1.	Nastaviće se saradnja sa Prirodnjačkim muzejom, PMF, CANU	Realizovane aktivnosti kroz izveštaj		x	x	x	x	Stručna služba	Prirodnjački muzej, CANU, PMF	N/A	VS	
Istraživanje	1.2.2.	Ažurirana i unaprijeđena baza podataka vrsta i staništa	Dopunjena baza podataka		x	x	x	x	Stručna služba	Prirodnjački muzej, CANU, PMF	N/A	VS	
Istraživanje	1.2.3	Formirana baza podataka za gljive	Baza podataka popunjena		x	x	x	x	Stručna služba/mikolog	EPA	N/A	VS, DI	
Specifični cilj 1.3. (iz plana upravljanja): Očuvanje povoljnog statusa populacija značajnih biljnih vrsta i zajednica u odnosu na rezultate početnih istraživanja													

Indikator specifičnog cilja (iz plana upravljanja): Promjene parametara praćenja stanja												
Istraživanje	1.3.1	Radiće se na pripremi inventarizacije flore i započinje se aktivnosti na istoj	Odrađen izvještaj o prikupljenim podacima vrsta sa terena i karta prostiranja istih				x	x		AUZP/Stručna služba	PMF, Eksperti za floru,	N/A
Regulacija	1.3.2.	Započinje se popis endemičnih vrsta i izraditi protokol za njihov monitoring	Početni izvještaj o popisu endemičnih vrsta SP				x	x	x	AUZP/Stručna služba		N/A
Regulacija	1.3.3	Sprovođenje se mjere očuvanja populacija značajnih biljnih vrsta i zajednica, bazirane na rezultatima monitoringa	Mjere zaštite i očuvanja sprovedene				x	x		Stručna služba	PMF, Eksperti za floru	N/A
Specifični cilj 1.4. (iz plana upravljanja): Utvrditi, nadzirati i regulisati invazivne vrste na području Parka.												
Indikator specifičnog cilja (iz plana upravljanja) Promjene utvrđenih parametara praćenja stanja (rasprostranjenost i površina invazivnih vrsta). Praćenje implemetacije aktivnih mjera zaštite (podaci o uklanjanju invazivnih vrsta)												
Istraživanje	1.4.1	Nastaviće se prikupljanje literaturnih podataka o invazivnim vrstama te izraditi popis istih za Goricu	Napravljena baza podataka o postojećim invazivnim vrstama	1	x	x	x	x	x	AUZP	PMF Odsjek biologija, Agencija za zaštitu životne sredine	N/A
Istraživanje	1.4.2	Nastaviće se monitoring vrste <i>Robinia pseudoacacia</i> -bagrema na vršnom platou i njegovo uklanjanje	Izvještaj o monitoringu i o preduzetim mjerama na uklanjanju				x	x	x	AUZP	AUZP, po potrebi u saradnji sa PMF	N/A
Specifični cilj 1.5.: Očuvanje povoljnog stanja ugroženih i zaštićenih vrsta faune i gljiva u odnosu na rezultate početnih studija.												
Indikator specifičnog cilja 1.5.: Promjene utvrđenih parametara praćenja stanja.												
Istraživanje	1.5.1.	Istražuje se stanje populacije slijepih miševa radi dopune podataka iz studije	Izvještaj sprovedenih istraživanja sa planom monitoringa i arealom prostiranja				x	x	x	AUZP	Spoljni expert	N/A

Istraživanje	1.5.2.	Dodatno istražiti stanje populacije ornitofaune redovni monitoring	Izveštaj o sprovedenom istraživanju	x	x	x	x	AUZP	N/A	VS
Regulacija	1.5.3.	Nastaviće se inventarizacija i kartiranje gijiva	Izveštaj o sprovedenom istraživanju	x	x	x	x	Stručna služba	N/A	VS
Specifični cilj 1.6.: Održavanje i unapređenje stanja šume										
Indikator specifičnog cilja 1.6.: Urađeni planovi, izveštaji i aktivnosti na unapređenju stanja šuma										
Regulacija	1.6.1.	U skladu sa urađenim Planom njege šuma počće se sa aktivnostima sprovođenja istih	Sprovedene mere nege	x	x	x	x	AUZP	N/A	VS
Regulacija	1.6.2.	Nastavak monitoringa stanja šuma	Godišnji izveštaj stanja šumskih ekosistema	x	x	x	x	AUZP	N/A	VS
Regulacija	1.6.3.	Sprovođić se sanitarno-higijenske i uzgojne mjere (sanitarna sječa, proreda, orezivanje, potkresivanje, krčenje)	Uklonjena suva stabla, slomljene grane; izvršeno kresanje žbunja i redovno košenje trave. Izvršene pravovremene prorede na osnovu Plana njege. Realizovane aktivnosti na suzbijanju korova i invazivnih vrsta	x	x	x	x	AUZP/ Zelenilo d.o.o.	N/A	VS
Specifični cilj 1.7. (iz plana upravljanja): Unaprijediti sistem zaštite od požara										
Indikator specifičnog cilja (iz plana upravljanja): Sprovedene aktivnosti na poboljšanju sistema protivpožarne zaštite										
Regulacija	1.7.1.	Urađić se Plan zaštite od požara	Urađen plan zaštite od požara park šume Gorica	x				GG	N/A	VS

Regulacija	1.7.2.	Unaprijeđuje se infrastruktura ranog otkrivanja požara	Unapređenje sistema osmatranja ranog otkrivanja požara: postavljene nove kamere, unapređen softver za noćno osmatranje	x	x	x	x	GG Služba zaštite i spašavanja	N/A	VS			
Regulacija	1.7.3.	Redovno održavanje postojećih protivpožarnih vlaka (orezivanje i košenje, plijevljenje i dr.) i uklanjanje suvih grana i žbunja pored staza kojima prolaze vatrogasna vozila	Protivpožarne vlake prohodne	x	x	x	x	AUZP, Zelenilo DOO	N/A	VS			
TEMATSKA OBLAST 2.: OČUVANJE NASLIJEĐENIH (TRADICIONALNIH) I KULTURNO - ISTORIJSKIH VRIJEDNOSTI													
KATEGORIJA AKTIVNOSTI	KOD	AKTIVNOST	INDIKATOR SPROVOĐENJA AKTIVNOSTI	PRIORITET	DINAMIKA SPROVOĐENJA				ODGOVORNA LICA ILI ORGANIZACIJA NA JEDINICA	DRUGI SARADNICI U REALIZACIJI	PROCJENA SREDSTAV A	IZVORI SREDSTAVA (VS-vlastita sredstva, DI - drugi izvori)	NAPOMENA
					Q 1	Q 2	Q 3	Q 4					
Specifični cilj 2.1 (iz plana upravljanja): Građani/ke edukovani o važnosti kulturno-istorijskih spomenika i naslijeđenih tradicionalnih vrijednosti za lokalnu zajednicu i društvo u cjelini.													
Indikator specifičnog cilja (iz plana upravljanja): Razvijeni programi edukacije i razvoja svijesti o važnosti kulturno-istorijskih spomenika i naslijeđenih tradicionalnih vrijednosti za lokalnu zajednicu i društvo u cjelini.													
Istraživanje	2.1.1.	Organizovanje sastanka sa nadležnim institucijama	Broj održanih sastanaka		x	x	x	x	AUZP	Institucije iz oblasti kulture i obrazovanja	N/A	VS	
Edukacija	2.1.2.	Edukacija posetilaca Gorice o značaju i očuvanju kulturno-istorijskih spomenika	Broj edukativnih posjeta			x		x	AUZP	Obrazovne institucije	N/A	VS	
Edukacija	2.1.3.	Promovisanje turizma koji je orijentisan na kulturno-istorijskim spomenicima Gorice	Broj turističkih grupa		x	x	x	x	AUZP	TO Podgorica	N/A	VS	

TEMATSKA OBLAST 3.: UPRAVLJANJE POSJEĆIVANJEM, EDUKACIJA, INTERPRETACIJA I PROMOCIJA I SARADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM													
KATEGORIJA AKTIVNOSTI	KOD	AKTIVNOST	INDIKATOR SPROVOĐENJA AKTIVNOSTI	PRIORITET	DINAMIKA SPROVOĐENJA				ODGOVORNA LICA ILI ORGANIZACIJA NA JEDINICA	DRUGI SARADNICI U REALIZACIJI	PROCIJENA SREDSTAVA	IZVORI SREDSTAVA (VS-vlastita sredstva, DI - drugi izvori)	NAPOMENA
					Q 1	Q 2	Q 3	Q 4					
Specifični cilj 3.1. (iz plana upravljanja): Unapređivanje infrastrukture namijenjene posjetiocima													
Indikator specifičnog cilja (iz plana upravljanja): Struktura namijenjena posjetiocima je funkcionalna i dostupna svim kategorijama društva.													
Razvoj kapaciteta	3.1.1.	Redovna obnova i popravka parkovskog mobilijara, i nabavka novog	Izvršnost o obavljenim aktivnostima		x	x	x	x	AUZP		N/A	VS	
Razvoj kapaciteta	3.1.2.	Revizija i sanacija postojećih pješačkih i trim staza u cilju bezbjednosti posjetilaca	Izvršnost o obavljenim aktivnostima		x	x	x	x	AUZP		N/A	VS	
Razvoj kapaciteta	3.1.3.	Ugradnja kapija i ograda na ulazima u SP „Park šuma Gorica“	Kapije i ograda ugrađeni		x	x	x	x	AUZP		N/A	VS	
Specifični cilj 3.2. (iz plana upravljanja): Unaprijeđena i razvijena infrastruktura u svrhu edukacije i interpretacije													
Indikator specifičnog cilja 3.2: (iz plana upravljanja): Infrastruktura izgrađena u svrhu edukacije i interpretacije je u funkciji posjetilaca													
Edukacija	3.2.1.	Revizija i dopuna sadržaja na postojećim tematskim stazama	Izvršnost o statusu sadržaja		x	x	x	x	AUZP		N/A	VS	
Edukacija	3.2.2.	Održavanje interpretativne i edukativne infrastrukture	Izvršnost o obavljenim aktivnostima		x	x	x	x	AUZP		N/A	VS	
Edukacija	3.2.3.	Priprema terena i logistike na tematskim stazama za održavanje radionica i predavanja	Izvršnost o obavljenim aktivnostima		x	x	x	x	AUZP		N/A	VS	
Specifični cilj 3.3. (iz plana upravljanja): Razvijeni programi edukacije na području Park šume Gorica													
Indikator specifičnog cilja (iz plana upravljanja): Posjetioči su edukovani o prirodnim i kulturnim vrijednostima Parka šume Gorica													
Edukacija	3.3.1.	Realizacija Programa edukacije “Upoznaj zaštićena područja Glavnog grada”	Organizovana predavanja u parku		x	x	x	x	AUZP, Stručna služba	Ministarstvo prosvjete, nauke i	N/A	VS, DI	

										Inovacija, Zavod za školsstvo						
Promocija	3.3.2.	Organizovanje manifestacija i kulturnih događaja u parku	Broj održanih događaja i broj njihovih učesnika	x	x	x	x	AUZP	N/A	VS, DI	Sekretarijat za kulturu, Glavni grad, NVO "Udruženje ljubitelja Gorice i prirode"					
Promocija	3.3.3.	Praćenje i pružanje podrške sportskim, kulturnim i humanitarnim akcijama koje se održavaju u parku	Broj održanih događaja i broj njihovih učesnika	x	x	x	x	AUZP	N/A	VS, DI	Glavni grad					
Specifični cilj 3.4. (iz plana upravljanja): Park šuma Gorica je prepoznata kao zaštićeno područje i područje rekreacije i ljubitelji prirode																
Indikator specifičnog cilja (iz plana upravljanja): Park šuma Gorica je uspješno promovisana i prepoznata kao zaštićeno područje, rekreativno područje za stanovnike Podgorice i nezaobilazna atrakcija za sve ljubitelje prirode																
Promocija	3.4.1.	Obilježavanje Dana Gorice	Broj održanih događaja vezanih za obilježavanje važnih ekoloških datuma	x	x	x	x	AUZP	N/A	VS, DI	Glavni grad					
Promocija	3.4.2.	Izrada vizuelnog identiteta Spomenika prirode Park šume Gorice	Izrađen vizuelni identitet		x			AUZP	N/A	VS, DI	Angažovana firma					
Promocija	3.4.3.	Promovisanje SP "Park šume Gorica" na društvenim mrežama i sajtu Glavnog grada i AUZP	Broj objava	x	x	x	x	AUZP	N/A	VS, DI	Glavni grad					
Promocija	3.4.4.	Promovirati Goricu kao značajnu urbanu šumu	Broj objava i članaka u štampanim i elektronskim medijima	x	x	x	x	AUZP	N/A	VS, DI	Glavni grad					
Promocija	3.4.5.	Obilježavanje dana SP "Park šume Gorica"	Izvještaj o održanom događaju	x				AUZP	N/A	VS, DI	Glavni grad, TOP					

TEMATSKA OBLAST 4.: RAZVOJ KAPACITETA UPRAVLJAČA													
KATEGORIJA AKTIVNOSTI	KOD	AKTIVNOST	INDIKATOR SPROVOĐENJA AKTIVNOSTI	PRIORITET	DINAMIKA SPROVOĐENJA				ODGOVORNA LICA ILI ORGANIZACIO NA JEDINICA	DRUGI SARADNICI U REALIZACIJI	PROCIJENA SREDSTAV A	IZVORI SREDSTAVA (VS-vlastita sredstva, DI - drugi izvori)	NAPOM ENA
					Q 1	Q 2	Q 3	Q 4					
Specifični cilj 4.1. (iz plana upravljanja): Unaprijeđena znanja i vještine svih zaposlenih u Agenciji i unapređeno međuinstitucionalno partnerstvo													
Indikator specifičnog cilja (iz plana upravljanja): Svi zaposleni u Agenciji posjeduju neophodna znanja i vještine za upravljanje, i aktivnosti se sprovode u koordinaciji i partnerstvu sa ostalim relevantnim institucijama.													
Razvoj kapaciteta	4.1.1.	Izrada predloga cjenovnika usluga AUZP	Cjenovnik usvojen		x	x			AUZP	Vlada Crne Gore	N/A	VS	
Razvoj kapaciteta	4.1.2.	Obuka zaposlenih	Izveštaj o sprovedenim obukama		x	x	x	x	AUZP	MERS, NVO	N/A	VS, DI	
Specifični cilj 4.2. (iz plana upravljanja): Unaprijeđeni tehnički kapaciteti Agencije.													
Indikator specifičnog cilja (iz plana upravljanja): Agencija posjeduje neophodan prostor za rad svih službi i neophodnu opremu za izvršenje poslova iz svojih nadležnosti.													
Razvoj kapaciteta	4.2.1.	Nabavka opreme i uniformi za zaposlene AUZP	Oprema i uniforme nabavljene		x	x			AUZP	Angažovana firma	N/A	VS, DI	

5. IZVORI FINANSIRANJA

Za realizaciju Programa upravljanja zaštićenim područjem SP „Park šuma Gorica“ za 2026. godinu potrebno je obezbijediti namjenska sredstva za:

1. Obilazak, čuvanje i unapređenje zaštićenog područja (troškovi za gorivo, gume za terenska vozila, održavanje terenskih vozila, registracija terenskih vozila, pranje vozila), oprema za zaposlene, obuke, administrativne poslove, materijalne troškove, zaradu za zaposlene;
2. Obilježavanje zaštićenog područja (postavljanje info i edukativnih tabli, održavanje postojećih i markiranje novih staza, postavljanje mobilijara, ugradnja kapija i ograde);
3. Praćenje stanja zaštićenog područja (monitoring vrsta i staništa);
4. Administrativni troškovi.

Budžetom Glavnog grada za 2026. godinu za AUZP su opredijeljena ukupna sredstva u iznosu od 709.500,00 eura. Od ovog iznosa predviđeno je:

- 500.000,00 eura za javnu funkciju,
- 100.000,00 eura za infrastrukturu na prostoru SP „Park šuma Gorica“ i
- 60.000,00 eura za nabavku potrebne opreme,

dok će se ostale aktivnosti finansirati iz eksternih izvora: donacija i projekata.

VD IZVRŠNI DIREKTOR

Dalibor Zečević

