

Prečišćeni tekst Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica obuhvata sljedeće propise:

1. Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 024/16 od 27.05.2016),
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Regionalni park Komovi za teritoriju Glavnog grada" Podgorica ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 054/19 od 30.12.2019), u kojima je naznačen njihov dan stupanja na snagu.

## **ODLUKA**

### **o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica**

**("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 024/16 od 27.05.2016, 054/19 od 30.12.2019)**

#### **I OPŠTE ODREDBE**

##### **Član 1**

Ovom odlukom osniva se Društvo sa ograničenom odgovornošću "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica (u daljem tekstu: Društvo), i uređuje: firma i sjedište Društva, osnivač, djelatnost, osnivački ulog, upravljanje i zastupanje, vrsta i obim odgovornosti, ovlaštenja u pravnom prometu sa trećim licima, sticanje, raspodjela dobiti i snošenje rizika, zaštita životne sredine i druga pitanja od značaja za osnivanje Društva.

##### **Član 2**

Izrazi koji se u ovoj odluci koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste takve izraze u ženskom rodu.

#### **II OSNIVAČ, NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA**

##### **Član 3**

Osnivač Društva je Glavni grad (u daljem tekstu Osnivač).

##### **Član 4**

Naziv društva je Društvo sa ograničenom odgovornošću "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Glavnog grada" Podgorica.

Skraćeni naziv Društva je "Agencija za upravljanje zaštićenim područjima Podgorice" d.o.o.

##### **Član 5**

Sjedište Društva je u Podgorici, Vuka Karadžića 41.

#### **III DJELATNOST DRUŠTVA**

##### **Član 6**

Društvo obavlja poslove:

91.04 - Djelatnost botaničkih i zooloških vrtova i nacionalnih parkova

Djelatnost nacionalnih parkova (prirodnih rezervata), uključujući zaštitu divljači.

Društvo ima prava i obaveze da:

- donosi godišnje programe upravljanja i akta o unutrašnjem redu i službi zaštite;
- obezbijedi službu zaštite;
- donosi finansijske planove zaštite i razvoja područja;
- donosi godišnje planove razvoja i obuke kadrova";
- obezbjeđuje sprovođenje mjera zaštite prirode u skladu sa ciljevima zaštite, zonama i režimima zaštite;
- čuva, unaprjeđuje i promovira zaštićena područja i/ili područja ekološke mreže;
- obilježava zaštićena područja i/ili područja ekološke mreže;

- osigurava nesmetano odvijanje prirodnih procesa i održivog korišćenja zaštićenih područja i/ili područja ekološke mreže;
- prati stanje u zaštićenim područjima i/ili područjima ekološke mreže i dostavlja podatke organu uprave;
- dostavlja godišnje izvještaje organu lokalne uprave o realizaciji plana upravljanja zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže, odnosno godišnjih programa upravljanja, sprovedenim mjerama i finansijskim sredstvima utrošenim za sprovođenje mjera; obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i aktom o osnivanju.

Djelatnosti iz stava 1 ovog člana su djelatnosti od javnog interesa.

#### **Član 6a**

Pored djelatnosti iz člana 6 ove odluke Društvo obavlja i djelatnosti koje nijesu djelatnosti od javnog interesa, a koje se utvrđuju Statutom.

Za djelatnosti iz stava 1 ovog člana, Društvo je obavezno voditi posebnu knjigovodstvenu evidenciju.

### **IV OSNOVNI KAPITAL**

#### **Član 7**

Osnovni kapital Društva predstavlja:

- novčani ulog u iznosu od 1 eura.

Osnivač će uplatiti Društvu novčani ulog u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju Društva.

Osnovni kapital iz stava 1 ovog člana je imovina Osnivača.

#### **Član 8**

Finansiranje djelatnosti koje imaju karakter djelatnosti od javnog interesa vrši se iz sopstvenih prihoda Društva, Budžeta Glavnog grada, naknada za korišćenje zaštićenog prirodnog dobra, donacija i drugih izvora koje utvrdi Osnivač u skladu sa zakonom.

Sredstva za obavljanje djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa obezbjeđuju se iz sopstvenih prihoda Društva.

### **V UPRAVLJANJE I ZASTUPANJE DRUŠTVA**

#### **Član 9**

Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim ovom odlukom i Statutom Društva.

#### **Član 10**

Osnivač Društva:

- daje saglasnost na Statut Društva,
- daje saglasnost na statusne promjene,
- imenuje i razrješava članove Savjeta,
- imenuje i razrješava Izvršnog direktora,
- daje saglasnost na godišnji program rada Društva,
- razmatra i usvaja godišnji Izvještaj o radu Društva,
- daje saglasnost na promjenu naziva, djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala Društva,
- donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka,
- donosi odluku o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva,
- daje saglasnost na cjenovnik usluga Društva,
- donosi druge odluke u skladu sa Statutom Glavnog grada.

#### **Član 11**

Organi Društva su Savjet i izvršni direktor.

Savjet ima predsjednika.

Predsjednika Savjeta biraju članovi iz svog sastava.

Izvršnog direktora imenuje Osnivač na osnovu javnog oglašavanja.

Postupak javnog oglašavanja za imenovanje izvršnog direktora, u ime Osnivača, sprovodi Savjet.

## Član 11a

Savjet je organ upravljanja Društvom.

Članovi Savjeta vrše svoju funkciju u interesu Društva i postupaju sa pažnjom dobrog privrednika.

Savjet se sastoji od pet članova, od kojih su četiri predstavnici Osnivača, a jedan predstavnik zaposlenih u Društvu.

Savjet punovažno zasijeda i donosi odluke većinom ukupnog broja članova Savjeta.

Članovi Savjeta imenuju se na period od četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Članovima Savjeta pripada naknada za rad.

Iznos naknade iz stava 6 ovog člana utvrđuje Savjet posebnom odlukom.

## Član 11b

Savjet u funkciji upravljanja vrši sve obaveze u skladu sa zakonom, a naročito:

- donosi Statut i druga akta Društva u skladu sa zakonom,
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akta za njeno izvršavanje,
- usvaja godišnji program rada Društva,
- usvaja planove i programe iz oblasti za koje je Društvo osnovano,
- usvaja godišnji finansijski iskaz i izvještaj o radu Društva,
- predlaže Osnivaču smanjenje i povećanje osnovnog kapitala,
- predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitaka,
- utvrđuje cjenovnik usluga i
- vrši druge poslove utvrđene zakonom, ovom odlukom i Statutom.
- vrši druge poslove utvrđene zakonom, ovom odlukom i Statutom.

## Član 12

Izvršni direktor je organ rukovođenja Društva.

Mandat izvršnog direktora traje četiri godine.

Po isteku mandata izvršni direktor može biti ponovo imenovan.

## Član 13

Izvršni direktor:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- zastupa i predstavlja Društvo,
- predlaže akte koje donosi Savjet i odgovoran je za sprovođenje odluka i drugih akata Savjeta,
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom,
- odgovara za zakonitost rada Društva, i
- odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva, u skladu sa ovom odlukom, Statutom i drugim propisima.

## Član 14

Izvršni direktor dužan je da organizuje obavljanje djelatnosti kojom se osigurava bezbjednost na radu kao i da sprovede potrebne mjere zaštite na radu i zaštite životne sredine, saglasno zakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.

## **VI VRSTA I OBIM ODGOVORNOSTI, OVLAŠĆENJA U PRAVNOM PROMETU SA TREĆIM LICIMA, STICANJE, RASPODJELA DOBITI I SNOŠENJE RIZIKA**

## Član 15

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Društvo samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge pravne radnje.

Društvo odgovara za obaveze prema trećim licima, cjelokupnom svojom imovinom. Osnivač odgovara za obaveze Društva do visine svog uloga.

## VII ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

### Član 16

U obavljanju djelatnosti Društvo čuva i unaprjeđuje životnu sredinu u skladu sa zakonom, drugim propisima i aktima Društva tako što:

- planira, organizuje i ostvaruje zaštitu i unaprjeđenje životne sredine u okviru donošenja i izvršavanja planova i programa rada i razvoja;
- prati stanje životne sredine i blagovremeno preduzima mjere za sprečavanje i narušavanje iste i
- obezbjeđuje zaštitu i unaprjeđenje životne sredine od negativnog uticaja djelatnosti koje se obavljaju na terenu i u prostorijama Društva.

### Član 17

Izvršni direktor Društva dužan je da preduzima mjere kojima se sprečava ugrožavanje životne sredine. Zaposleni u Društvu su dužni da obavijeste nadležne organe o djelatnostima koje ugrožavaju životnu sredinu.

## VIII POSLOVNA TAJNA

### Član 18

Poslovnom tajnom smatraju se dokumenta i podaci utvrđeni posebnom odlukom izvršnog direktora, u skladu sa zakonom, čije bi davanje na uvid neovlašćenim licima štetilo interesima i djelatnosti Društva.

Dokumenti i podaci koji se smatraju poslovnom tajnom, moraju biti označeni kao poslovna tajna.

Poslovnu tajnu dužni su da čuvaju svi zaposleni, bez obzira na koji način su saznali za poslovnu tajnu.

Neovlašćeno saopštavanje podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu Društva u smislu zakona i drugih propisa, predstavlja povredu radne dužnosti.

## IX PRESTANAK DRUŠTVA

### Član 19

Društvo prestaje u slučajevima i pod uslovima propisanim zakonom.

## X PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 20

Statut Društva donijeće se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

### Član 21

Izvršni direktor imenovaće se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Do izbora Izvršnog direktora Društva za V.D. direktora imenuje se Milanka Simović, dipl. pravnik, kao privremeni vršilac dužnosti.

V.D. direktora dužan je da obavi sve potrebne aktivnosti za upis Društva u Centralni registar privrednih subjekata, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

### Član 22

Društvo je dužno da uskladi poslovanje sa ovom odlukom u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke.

### Član 23

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

### **ODREDBE KOJE NIJESU UŠLE U PREČIŠĆEN TEKST**

### **ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OSNIVANJU DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "REGIONALNI PARK KOMOVI ZA TERITORIJU GLAVNOG GRADA" PODGORICA**

("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 054/19 od 30.12.2019)

## **Član 10**

Savjet Regionalnog parka "Komovi" za teritoriju Glavnog grada Podgorica koji je izabran na sjednici Skupštine Glavnog grada od 28.11.2019. godine vršiće poslove i ima prava i obaveze Savjeta iz člana 8 ove odluke do izbora Savjeta Društva u skladu sa ovom odlukom.

## **Član 11**

Do imenovanja izvršnog direktora Društva, sve radnje pred Centralnim registrom privrednih subjekata i druge radnje neophodne za rad Društva obavljaće Dragutin Đeković, v.d. pomoćnika sekretara za održivi razvoj, Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj.